

**Komunikat**  
**Dziekana Wydziału Nauk o Edukacji**  
**Uniwersytetu w Białymstoku**  
**z dnia 13 maja 2020 r.**

*w sprawie ogłoszenia terminów organizacji semestru letniego roku akademickiego 2019/2020 dla wszystkich kierunków prowadzonych na Wydziale Nauk o Edukacji oraz w sprawie zajęć dydaktycznych, formy weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 na Wydziale Nauk o Edukacji.*

W związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dziennik Ustaw z 2020 r, poz. 511 z póź. zm.) oraz Zarządzeniem nr 28 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 30 kwietnia 2020 r. zmieniającym Zarządzenie nr 19 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie organizacji roku akademickiego 2019/2020 w Uniwersytecie w Białymstoku i Zarządzeniem nr 29 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie zajęć dydaktycznych, formy weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 w Uniwersytecie w Białymstoku <http://bip.uwb.edu.pl/> postanawiam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się następujące terminy organizacji semestru letniego roku akademickiego 2019/2020:

- 1) zajęcia dydaktyczne trwają do 14 czerwca 2020 r.
- 2) sesja egzaminacyjna semestru letniego trwa od 15 czerwca 2020 r. do 28 czerwca 2020 r.
- 3) poprawkowa sesja egzaminacyjna semestru letniego trwa od 24 sierpnia 2020 r. do 7 września 2020 r.

2. Przepis § 1 ust. 1 ma zastosowanie do wszystkich kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Nauk o Edukacji na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych.

§ 2

Zajęcia dydaktyczne, które w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni były prowadzone w formie nauczania zdalnego, prowadzi się w tej formie do ich ukończenia w wymiarze godzinowym przewidzianym w programie studiów.

### § 3

Kształcenie zdalne jako forma prowadzenia zajęć dydaktycznych na Wydziale Nauk o Edukacji prowadzone jest według następujących zasad:

1. Zaliczenia/egzamininy kończące zajęcia w całości lub w części w formie nauczania zdalnego na wszystkich kierunkach studiów i we wszystkich formach (studia stacjonarne i niestacjonarne), odbywają się zdalnie.

2. Jeżeli przywrócona zostanie możliwość przeprowadzenia zaliczeń/egzaminów kończących zajęcia w siedzibie Wydziału Nauk o Edukacji, dziekan, na wniosek prowadzącego zajęcia, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może wyrazić zgodę na przeprowadzenie zaliczenia/egzaminu w ramach kontaktu bezpośredniego w siedzibie Wydziału z zachowaniem obowiązujących wymogów bezpieczeństwa.

3. Zaliczenia/egzamininy kończące zajęcia odbywają się zdalnie w formie pisemnej przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych wyłącznie na platformie *Blackboard* lub za pośrednictwem systemu USOS-mail, zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz rejestrację.

4. Dziekan, na uzasadniony wniosek:

1) **prowadzącego zajęcia nauczyciela akademickiego** może wyrazić zgodę na przeprowadzenie zaliczenia/egzaminu kończącego zajęcia w formie ustnej z wykorzystaniem narzędzi dostępnych wyłącznie na platformie *Blackboard* (Blackboard Collaborate Ultra), przy czym studenci wyrażają zgodę na taką formę zaliczenia/egzaminu poprzez przesłanie oświadczenia (wzór na stronie [www Wydziału\\_strefa Studenta](http://www.Wydziału_strefa)) do prowadzącego zajęcia w systemie USOS-mail,

2) **studenta**, zaakceptowany przez prowadzącego zajęcia, w szczególnych przypadkach, może wyrazić zgodę na przeprowadzenie zaliczenia/egzaminu kończącego zajęcia w formie ustnej z wykorzystaniem narzędzi dostępnych wyłącznie na platformie *Blackboard* (Blackboard Collaborate Ultra), także w sytuacji, gdy zaliczenie/egzamin z danego przedmiotu ma formę pisemną.

5. Prowadzący zajęcia, który przeprowadza zaliczenie/egzamin kończący zajęcia w formie ustnej przekazuje protokół zaliczenia/egzaminu, do właściwego dziekanatu Wydziału Nauk o Edukacji UwB w terminie 14 dni od dnia zakończenia odpowiednio sesji egzaminacyjnej semestru letniego lub poprawkowej sesji egzaminacyjnej semestru letniego, zgodnie z zasadami określonymi przez kierownika dziekanatu Wydziału Nauk o Edukacji UwB.

6. Prowadzący zajęcia dydaktyczne, za pośrednictwem systemu USOS-mail, poinformują studentów/doktorantów o terminie i formie zaliczenia/egzaminu kończącego zajęcia (np. test na platformie *Blackboard*, praca wysłana poprzez USOS-mail), wskażą im wymagania techniczne konieczne do uczestnictwa w zaliczeniu/egzaminie oraz dokonają odpowiednich adnotacji w sylabusach przedmiotów, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zaliczenia/egzaminu, nie później jednak niż do 31 maja 2020 r.

7. Prowadzący zajęcia dydaktyczne prześlą informacje o terminach i formie zaliczeń/egzaminów do odpowiedniego dziekanatu (studia stacjonarne bądź niestacjonarne) do 31 maja 2020 r.

8. W przypadku zaliczenia/egzaminu kończącego zajęcia, do obowiązków przeprowadzającego zdalne zaliczenia/egzaminu kończące zajęcia należy również:

1) ustalenie terminu zaliczenia/egzaminu, przy czym:

a) zaliczenie zajęć (ćwiczeń, konwersatoriów, lektoratów, wykładów kończących się zaliczeniem) powinno odbyć się do 14 czerwca 2020 r.,

b) terminy egzaminów powinny być przewidziane zgodnie z harmonogramem sesji egzaminacyjnej semestru letniego oraz poprawkowej sesji egzaminacyjnej semestru letniego wynikającym z § 1 niniejszej decyzji.

c) liczba egzaminów dla studentów danego roku poszczególnych kierunków studiów nie może przekroczyć pięciu w jednej sesji egzaminacyjnej i jednego egzaminu w ciągu dnia.

2) wpisanie ocen z zaliczeń/egzaminów do systemu USOS w odpowiednich terminach,

3) prowadzenie w formie elektronicznej ewidencji zaliczeń/egzaminów (zachowanie elektronicznych form zadań, esejów, projektów, testów itp.); ewidencję przechowuje się przez 2 lata od terminu zaliczenia/egzaminu;

Pozostają w mocy zapisy poprzednich Decyzji Dziekana Wydziału Nauk o Edukacji Uniwersytetu w Białymstoku w sprawie kształcenia zdalnego jako formy prowadzenia zajęć dydaktycznych, w zakresie, w którym nie są one sprzeczne z przepisami niniejszej Decyzji.

#### § 5

1. Egzaminy dyplomowe (licencjackie i magisterskie), w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni wyższych, odbywają się w formie zdalnej przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych na platformie *Blackboard*, zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację.
2. Jednostka organizacyjna, w której przeprowadzany jest egzamin dyplomowy, najpóźniej na 7 dni przed planowanym egzaminem, informuje studenta o jego terminie i wymaganiach technicznych, koniecznych do uczestnictwa w egzaminie.
3. Po upływie okresu czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni egzaminy dyplomowe (licencjackie i magisterskie) odbywają się w ramach kontaktu bezpośredniego z zachowaniem obowiązujących wymogów bezpieczeństwa.

#### § 6

Komunikat wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

Dziekan Wydziału Nauk o Edukacji

Uniwersytetu w Białymstoku

Prof. dr hab. Mirosław Sobecki