

Praktyki zawodowe

wszystko co trzeba wiedzieć

Krok po Kroku

Spis treści

Praktyki zawodowe	1
wszystko co trzeba wiedzieć Krok po Kroku	1
Krok I: Znajdź miejsce, w którym odbędziesz swoje praktyki zawodowe	3
Krok II: Masz już miejsce. Uzyskaj akceptację opiekuna praktyk.....	3
Krok III: Wypełnij deklarację na praktyki zawodowe.....	3
Krok IV: Złóż deklarację w dziekanacie	4
Krok V: Przygotuj się do praktyk.....	4
• Ubezpieczenie NNW.....	4
• Badania sanitarno-epidemiologiczne.....	4
• Zaświadczenie o niekaralności (KRK).....	4
• Dzienniczek praktyk.....	4
Krok VI: Realizuj praktyki.....	4
Krok VII: Zakończenie praktyki.....	5
Krok VIII: Uzyskaj zaliczenie praktyk.....	5
i to tyle	5

Krok I: Znajdź miejsce, w którym odbędziesz swoje praktyki zawodowe

Realizacja praktyk na kierunkach pedagogicznych pozwoli Ci uzyskać uprawnienia pedagogiczne.

Miejsca, w których możesz odbywać praktyki, to instytucje oświatowo-wychowawcze, np. przedszkola, szkoły, poradnie psychologiczno-pedagogiczne.

To, czy dana placówka jest instytucją oświatową, możesz sprawdzić w wykazie szkół i placówek Kuratorium Oświaty w Białymstoku.

Na stronie wydziału znajdziesz również tabelę z rekomendowanymi placówkami. Jest to lista ogólna — wyszukujesz w niej placówki oświatowe:

https://noe.uwb.edu.pl/fcp/DFBsTMCQZEyUgCg4WSHd4b01VYTZUNlAGDzRMdEFdYmNNFUEuKh0RZG53Fx5IMA/global/public/wnoe/2025/rekomendowane_placowki2.pdf

Uwaga: Żłobki nie są placówkami oświatowymi — są to placówki opiekuńcze, więc nie możesz realizować tam praktyk.

Jeśli masz trudności ze znalezieniem miejsca praktyk, zgłoś się do opiekuna praktyk po pomoc — nie zwlekaj z tym.

Możesz realizować praktyki w kilku miejscach. Wtedy musisz wskazać, ile godzin i gdzie będziesz realizować, oraz wypełnić osobne deklaracje, umowy i dzienniczki dla każdego miejsca.

Krok II: Masz już miejsce. Uzyskaj akceptację opiekuna praktyk

Ostatecznej weryfikacji, czy wybrana przez Ciebie placówka jest placówką oświatową, dokonuje opiekun praktyk. Skontaktuj się z nim i przedstaw planowane miejsce praktyki w celu uzyskania zgody.

Zgodę możesz uzyskać osobiście — wtedy opiekun podpisze deklarację. Jeśli spotkanie osobiste jest utrudnione, skontaktuj się mailowo. Odpowiedź mailową przedłóż w dziekanacie jako potwierdzenie uzyskania akceptacji.

Krok III: Wypełnij deklarację na praktyki zawodowe

Pobierz ze strony wydziału deklarację, wydrukuj ją i wypełnij wszystkie pola (w tym nowe pola wymagane do uzyskania ubezpieczenia NNW).

Jeśli uzyskujesz osobiste potwierdzenie opiekuna, powinien on podpisać deklarację w miejscu: „Zgoda Opiekuna praktyk ze strony Uczelni na odbywanie praktyki w wybranej placówce”.

Z wypełnioną deklaracją udaj się do organizatora praktyk w celu uzyskania wstępnej zgody. Wpisz dane organizatora — będą potrzebne do sporządzenia umowy.

Krok IV: Złóż deklarację w dziekanacie

Zanieś deklarację do dziekanatu w celu przygotowania umowy — nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem praktyk.

Krok V: Przygotuj się do praktyk

- Ubezpieczenie NNW

Jeśli nie posiadasz ubezpieczenia NNW, wraz z deklaracją przekaż do dziekanatu swoje dane (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr albumu, kierunek, tryb, rok studiów, PESEL) minimum dwa tygodnie przed rozpoczęciem praktyki.

- Badania sanitarno-epidemiologiczne

Jeżeli placówka ich wymaga, zgłoś to w dziekanacie i odbierz skierowanie. Badania rozpocznij odpowiednio wcześniej (minimum dwa tygodnie przed praktyką). Materiał do badań dostarcza się przez trzy kolejne dni.

- Zaświadczenie o niekaralności (KRK)

Jeśli organizator tego wymaga, uzyskaj zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego — osobiście w sądzie lub elektronicznie przez stronę gov.pl. Koszt ponosisz samodzielnie.

Uzyskanie dokumentu drogą internetową jest nieco tańsze, jednak wiąże się z koniecznością oczekiwania na jego wydanie. W przypadku osobistego złożenia wniosku w sądzie (ul. M. Curie-Skłodowskiej, naprzeciw sklepu Central) zaświadczenie wydawane jest od ręki.

- Dzienniczek praktyk

Wydrukuj strony 1–16 dzienniczka praktyk. W razie potrzeby możesz je dodrukowywać. Do sprawdzenia oddajesz tylko zapisane strony.

Krok VI: Realizuj praktyki

Pod opieką opiekuna ze strony Organizatora uczestnicz w życiu placówki. Opiekun powinien posiadać uprawnienia pedagogiczne.

W dzienniczku wypełnij strony 1–2 i pamiętaj o wymaganych pieczętkach oraz podpisach.

Twoim zadaniem jest osiągnięcie celów określonych w programie praktyk właściwym dla Twojego kierunku studiów. W dzienniczku zapisuj liczbę zrealizowanych godzin. Każda „karta tygodnia” musi zawierać podpis opiekuna i pieczęć placówki.

Jeśli nie jest to praktyka obserwacyjna ani asystencka, musisz samodzielnie poprowadzić zajęcia pod nadzorem opiekuna i dołączyć scenariusze do dzienniczka.

Realizuj praktykę do momentu osiągnięcia wymaganego wymiaru godzin.

Krok VII: Zakończenie praktyki

Praktyka kończy się uzyskaniem oceny od opiekuna ze strony Organizatora. Opiekun sporządza opinię, podpisuje ją i opatruje pieczęcią. Ocena musi zostać wpisana również na drugiej stronie dzienniczka — jest to bardzo ważne.

Po zakończeniu praktyki wpisz w dzienniczku własną opinię na temat jej przebiegu.

Krok VIII: Uzyskaj zaliczenie praktyk

W pełni uzupełniony dzienniczek (z pieczętkami, podpisami, scenariuszami i opiniami) przełącz opiekunowi praktyk ze strony uczelni w wyznaczonym terminie.

Opiekun zweryfikuje liczbę godzin, sprawdzi realizację programu praktyk i podejmie decyzję o zaliczeniu.

i to tyle 😊

Powodzenia!